

1 Hindamise korraldus

1.1 Hindamise alused

- (1) Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse õpilasele kohaldatava riikliku õppekavaga ja selle alusel koostatud kooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.
- (2) Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse kooli õppekava ning kodukorra nõuetest.
- (3) Teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtted, tingimused ja kord sätestatakse kooli õppekavas, arvestades dokumenti „Põhikooli riiklik õppekava“ (RT I, 14.01.2011, 1) ja dokumenti „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadus“ (RT I 2010, 41, 240).

1.2 Hindamise eesmärk

(1) Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut;
- 2) anda tagasisidet õpilase õppe edukuse kohta;
- 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- 5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- 6) anda alus õpilase järgmisesse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

1.3 Hindamisest teavitamine

(1) Kool kohustub teavitama õpilast ja tema seaduslikku esindajat hindamise korraldusest koolis ning õpilasele pandud hinnetest ja antud hinnangutest. Vastav teavitamise kord sätestatakse kooli kodukorras.

(2) Kooli õppekavas sätestatud hindamise korralduse avalikustab kool avaliku teabe seaduse alusel kooli tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

(3) Õpilasel on õigus saada vastavalt klassi- või aineõpetajalt teavet oma hinnete kohta.

(4) Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine. Põhikoolis hinnatakse õpilase käitumist ja hoolsust hinnetega „eeskujulik“, „hea“, „rahuldav“ ja „mitterahuldav“ kokkuvõtva hindena hindamis- ja õppeperioodi lõpul. Nõuded õpilase käitumisele esitatakse kooli kodukorras.

(5) Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel. Hoolsust hinnatakse hinnetega „eeskujulik“, „hea“, „rahuldav“ ja „mitterahuldav“.

1.4 Kujundav hindamine

Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat õppimist toetavat hindamist.

(1) Kujundava hindamise abil:

- 1) analüüsitakse õpilase teadmisi ja oskusi,
- 2) analüüsitakse hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist,
- 3) antakse õpilasele tagasisidet seniste tulemuste ja vajakajäämistele kohta,
- 4) innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele,
- 5) kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed.

(2) Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid ja kooli töötajad õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Koolipere reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

(3) Õpilane kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

(4) Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi (<http://www.variku.tartu.ee/dok/opimapp.pdf>). Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta. Kujundava hindamise osana kirjeldab klassiõpetaja ja aineõpetaja vähemalt 1 kord enne iga hindamisperioodi lõppu õpilase saavutusi ja käitumist vastavates õppetundides. Hinnang tehakse teatavaks õpilasele ja vanematele Stuudiumi kaudu. Kui lapsevanem ei soovi Stuudiumit kasutada, siis klassijuhataja teavitab teda õpilase tulemustest paberikandjal.

(5) Arenguveestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut tulenevalt õpilase individuaalsest eripärast ja õpilase, vanema või kooli poolt oluliseks peetavast (käitumine, emotsionaalne seisund, hoiakud ja väärtushinnangud, motivatsioon, huvid, teadmised ja oskused). Arenguveestlus annab tagasisidet õppekava üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide, läbivate teemade eesmärkide, ainevaldkondlike eesmärkide ja ainealaste õpitulemuste kohta. Arenguveestlusel seatakse uued eesmärgid õppimisele ja õpetamisele. Arenguveestluse oluline osa on õpilase enesehindamisel.

1.5 Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus

(1) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele. Ainealaseid teadmisi ja oskusi hinnatakse nii õppetöö käigus kui ka õppeteema lõppedes vastavalt aineõpetaja koostatud hindamise põhimõtetele. Hindamise põhimõtted on kirjeldatud õppeaine ainekavas.

(2) Hindamine toimub viie palli süsteemis, kus:

- 1) hindegaga „5” ehk „väga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
- 2) hindegaga „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- 3) hindegaga „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;
- 4) hindegaga „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;
- 5) hindegaga „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.

3) Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegaga „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100%, hindegaga „4” 75–89%, hindegaga „3” 50–74%, hindegaga „2” 20–49%, hindegaga „1” 0–19% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

(4) Hindamisperioodi õppetulemuste omandamist kontrollivate arvestuslike tööde aeg kavandatakse kooskõlastatult õpilaste ja teiste õppeainete õpetajatega ning märgitakse kontrolltööde tabelisse Stuudiumis vähemalt 5 õppepäeva enne kontrolltöö toimumist.

(5) Kontrolltöid võib olla ühel päeval üks, jooksva hindamise vormis tehtavad tööd (tunnikontrollid, praktilised hindelised tööd, suuline vastamine vms) ei ole arvuliselt piiratud. Erandeid tehakse poolte kokkuleppel.

(6) Esimeses kooliastmes kasutatakse õpilaste teadmiste ja oskuste hindamisel hinnete asemel suulisi ja kirjalikke sõnalisi hinnanguid, mis kirjeldavad õpilase teadmisi ja oskusi erinevates õppeainetes.

(6.1) Sõnaliste hinnangute aluseks on õpetajate tähelepanekud ja märkmed e-päevikus. Kokkuvõtvad sõnalised hinnangud kirjeldavad õpilase arengut, kooliastme pädevuste ja õpioskuste kujunemist, õppeprotsessis osalemist ning õpitulemusi. Õpetaja lähtub õpitulemustele hinnangute andmisel üldjuhul järgmistest põhimõtetest:

Hinnangu „Kiitust väärt”

hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;

Hinnangu „Hea“

hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;

Hinnangu „Vajab harjutamist“

hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad osaliselt õppe alusteks olevatele taotletavatele õpitulemustele.

Hinnangu „Vajab uuesti õppimist“

hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpitulemused on saavutamata ja ei vasta õppe alusteks olevatele taotletavatele õpitulemustele.

(7) II ja III kooliastme oskusainetes (muusikaõpetus, kunstiõpetus, kehaline kasvatus, tehnoloogiaõpetus ja käsitöö ja kodundus) toimub järk-järguline üleminek mitteeristavale hindamisele. Aastaks 2022 on põhikooli oskusainetes kogu hindamine mitteeristav („arvestatud“, „mittearvestatud“). Mitteeristava hindamise puhul määrab aineõpetaja baastaseme, mille ületamise korral hinnatakse tulemus piisavaks sõnaga „arvestatud” ning millest madalamal tasemel tulemus hinnatakse ebapiisavaks sõnaga „mittearvestatud”.

(8) Kui koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega või välisriigist saabunud õpilane võib rakendada mitteeristavat hindamist („arvestatud“; „mittearvestatud“).

(9) Kui suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindega «puudulik» või «nõrk» või on hinne jäänud välja panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Järelevastamine ja järeltööde tegemine toimub kooli päevakavas määratud nädalapäeval õpetaja ja õpilase vastastikusel kokkuleppel, täites eelnevalt järeltööle registreerumise lehe. Järeltöö tuleb sooritada 2 nädala jooksul pärast hinde „puudulik” või „nõrk” saamist, erandjuhtudel kokkuleppel õpetajaga kindlaksmääratud ajal hiljemalt jooksva õppeperioodi lõpuks.

(10) Kui õpilane on kontrolltöö ajal koolist puudunud, kantakse kohustusliku õppeülesande või kontrolltöö hinnete lahtrisse märgi „!” (**tegemata töö**). Kontrolltöö ajal puudunud õpilase järeltöö hinne märgitakse kui esmane hinne. Kui õpilane ei ole määratud ajal õppeülesannet täitnud või kontrolltööd sooritanud, hinnatakse õppeülesande täitmist või kontrolltöö sooritamist enne hindamisperioodi hinde väljapanekut hindega „1” (nõrk).

(11) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib vastavat suulist vastust, kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindega „nõrk“. Õpetaja võib sel juhul määrata õpilasele järelevastamise.

(12) Kontrolltöid ei planeerita hindamisperioodi viimasele õppenädalale, sest õpilastel puudub piisav järelevastamise aeg.

1.6 Käitumise ja hoolsuse hindamise korraldus

(1) Käitumine:

- 1) Kool annab õpilasele ja vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta kolm korda õppeaastas kooli õppekavas kehtestatud korras.
- 2) Õpilase käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra ja koolikohustuse täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis ja väljaspool kooli.
- 3) Käitumist hinnatakse hinnetega „eeskujulik“, „hea“, „rahuldav“ ja „mitterahuldav“.
- 4) Käitumishindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes ei hiline ainetundidesse ja kes täidab eeskujulikult ning järjepidevalt koolikohustust ja kooli kodukorra nõudeid.
- 5) Käitumishindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, täidab koolikohustust ning kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel esineb selles üksikuid puudujääke.
- 6) Käitumishindega „rahuldav“ hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab üldiselt kooli kodukorra nõudeid ja koolikohustust, kuid kellel on esinenud eksimusi (käitumist puudutav märkus Studiumis või õpilaspäevikus, mistõttu ta vajab pedagoogide ja lastevanemate tähelepanu ning suunamist.
- 7) Käitumishindega „mitterahuldav“ hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid, koolikohustust, ei järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ega allu õpetajate nõudmistele. Õpilase käitumine hinnatakse „mitterahuldavaks“ ka üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.

(2) Hoolsus:

- 1) Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse, tema kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
- 2) Hoolsushindega „eeskujulik“ hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on õppeülesannete täitmisel püüdlik, hoolas ja iseseisev, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni, kannab alati kaasas vajalikke õppevahendeid ja tagab nende korrasoleku.
- 3) Hoolsushindega „hea“ hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetesse kohusetundlikult, on iseseisev ja hoolikas ning õpib võimetekohaselt. Vajalikud õppevahendid puuduvad üksikutel kordadel ja/või nende korrashoius esineb üksikuid puudujääke.
- 4) Hoolsushinde „rahuldav“ saab õpilane, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt järjekindel ega õpi kõiki aineid oma tegelike võimete ja arengutaseme kohaselt. Vajalikud õppevahendid puuduvad tihti ja/või nende korrashoius esineb tõsisemaid puudujääke, aegajalt jätab täitmata oma kodused ülesanded.
- 5) Hoolsushindega „mitterahuldav“ hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult, ei täida tundides õpetajate nõudmisi, jätab sageli täitmata oma kodused õppeülesanded.

1.7 Kokkuvõtvad hinded ja järgmisesse klassi üleviimine

(1) Põhikoolis hinnatakse õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt hindamisperioodi ja aasta lõpus.

(2) Hindamisperioodi hinne pannakse välja antud perioodil saadud hinnete alusel hindamisperioodi viimasel õppepäeval. Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud hindamisperioodide hinnete alusel juhtkonna poolt määratud ajaks. Stuudiumi arvestatud keskmine hinne ei otsusta õpilase hindamisperioodi hinde kujunemist, vaid on ülevaatlik prognoos. Hindamisperioodi hinde panemisel lähtub õpetaja vastavalt hindamisperioodi jooksul saadud hinnete kaalust.

(3) Kui viimase hindamisperioodi hinne on „puudulik“, on õpetajal õigus panna ka aastahindeks „puudulik“ juhul, kui viimane periood kordab kogu õppeaasta materjali ja võtab kokku õppeaasta õpitulemused.

(4) Ühe nädalatunniga ainetes võib kokkuvõtvalt hinnata üks kord aastas.

(5) Kokkuvõtvatest hinnetest teavitab kool õpilast ja vanemat õppeaasta lõpus vormistatud klassitunnistuse kaudu.

(6) Kui õppeperioodi keskel on õppeaine perioodi hinne jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „nõrk“ või antakse tulemustele samaväärne sõnaline hinnang.

(7) Kui õpilasel on hinne jäänud välja panemata pikaajalise puudumise tõttu, antakse õpilasele aega järele vastamiseks soovitavalt järgmise hindamisperioodi lõpuni.

(8) Õpilasele, kelle hindamisperioodi hinne on „puudulik“ või „nõrk“, või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu kooli poolt kinnitatud tugisüsteem, mis on kooli õppekavas sätestatud, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

(9) Hindamisperioodi hinnete või hinnangute (1. - 3. klass) alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisesse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisesse klassi üleviimise või täiendavale tööle jätmise otsus tehakse enne õppeperioodi lõppu.

(10) Põhikoolis viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisesse klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisesse klassi üle hiljemalt õppeaasta lõpuks.

(11) Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt perioodi hinnetest tuleks välja panna aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu.

(12) Täiendavale õppetööle jäetakse õpilane selleks, et ta saavutaks õppekavas nõutavad õpitulemused. Täiendavale õppetööle jäetakse õpilane pärast õppeperioodi lõppu 1-2 nädalaks õppenõukogu otsusega määratud ajal kuni 30. augustini.

(13) Täiendavale õppetööle jäetud õpilane täidab õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid ainevaldkonnas, milles tema teadmised ja oskused ei vasta õppekavale ja on hinnatud mitterahuldavaks. Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse. Hinded kantakse Stuudiumi.

(14) Täiendavale õppetööle jäetud õpilase järgmisesse klassi üleviimine otsustakse pärast täiendavat õppetööd, hiljemalt 31. augustiks.

(15) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamis õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme.

(16) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamis õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang.

(17) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

(18) Lõigetes 9 ja 13 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisesse klassi üleviimise ajaks.

1.8 Hinde ja hinnangu vaidlustamine

(1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades järelepärimise aineõpetajale. Kui õpilane või tema seaduslik esindaja ei jää saadud vastusega rahule, on tal õigus esitada kooli õppealajuhatajale kirjalikult vastav taotlus koos põhjendustega.

(2) Kooli õppealajuhataja (vajadusel kaasates direktori) teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult kümne tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

1.9 Põhikooli lõpetamine

(1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

(2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

1) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;

2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

(3) Haridusliku erivajadusega õpilasel, kelle individuaalne õppekava sätestab teistsugused nõuded võrreldes riikliku õppekavaga, on lõpetamise aluseks individuaalse õppekava õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel (ühtsete küsimustega, põhikooli lõpueksami töö kohandamine, abivahendite kasutamine, koolieksam vms).

Vastavalt haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.

(4) Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel, kes õpib keelekümblusklassis või kes asus eesti õppekeele klassis või klassis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib lõikes 1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena eksami.

(5) Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.

(6) Põhikooli lõpetanuks peetakse eksterni, kes on sooritanud põhikooli lõpueksamid ning aineksamid nendes õppeainetes, milles tal puuduvad põhikooli lõputunnistusele kantavad hinded või milles tal ei ole tõendatud teadmisi ja oskusi varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses, käsitöös ja kodunduses ning tehnoloogiaõpetuses.

1.10 Hindamine individuaalse õppekava alusel

(1) Õpilast, kes õpib individuaalse õppekava järgi (õpilane, kes on määratud õpiabirühma, õpiraskustega õpilaste klassi või väikeklassi), hinnatakse vastavalt individuaalses õppekavas ette nähtud hindamise korrale. Nimetatud juhul võib põhikooli õpilase tööle teha märke «Hinnatud individuaalse õppekava alusel».

(2) Individuaalse õppekava (edaspidi IÕK) alusel hindamine peaks lähtuma põhimõttest, et motiveeritud ja sihikindla õppimise tulemusel on õpilasel võimalik saada hindeid „rahuldavast“ „väga heani“, ainult sel viisil saab IÕK alusel õppimine motiveerida last ning suunata tema arengut. IÕK laste puhul kasutame kõigis kooliastmetes ühtset hindamissüsteemi.

(3) IÕK järgi õppivale õpilasele võib teadmiste kontrollimisel soovitavalt teha järgmisi mõõndusi:

- antakse lisa-aega ja kindlustatakse sobiv, rahulik keskkond vastamiseks, vajadusel individuaalne vastamine õpetaja juhendamisel;
- lubatakse õpilasel täita ülesandeid alternatiivsel viisil (nt testid valikvastustega, küsimustele vastuste leidmine) või lubatakse kasutada abimaterjale (skeemid, algoritmid, reeglite või näidiste kogumikud, teatmikud jmt);
- lihtsustatakse ülesannete juhiseid või küsimusi, jõukohastatakse õppetekste;
- kasutatakse nt spetsiaalseid arvutiprogramme kirjutamisraskustega õpilaste puhul või lubatakse kasutada kalkulaatorit õppeülesannete lahendamisel jpm;
- vajadusel kasutatakse diferentseeritud hindamist (ühete liiki vead loetakse üheks veaks);
- vähendatakse õppeülesannete mahtu;
- juhendatakse õpilast ka iseseisva õppeülesande täitmisel.

(4) Õpilastel, kellel on koolivälise meeskonna soovitus vähendada õpitulemusi mõnedes õppeainetes võrreldes kooli õppekavaga, kasutatakse mitteeristavat hindamist („arvestatud“, „mittearvestatud“).

(5) Õpitulemusi hinnatakse järgnevalt:

Hinne „5" või „Väga hea" või „Arvestatud“ — õpilasel on kasutada struktureeritud õppetekst ja jõukohastatud töökorraldused. Õpilane valib iseseisvalt kasutamiseks vajalikke abistavaid vahendeid, suudab planeerida oma tegevust, ei vaja pidevat õpetaja juhendamist ning suudab õppeülesande praktiliselt vigadeta täita.

Hinne „4" või „Hea" või „Arvestatud“ — õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused. Õpilane valib etteantud valikust temale vajaliku(d) abistava(d) vahendi(d). Vajab pedagoogi osalust oma õppetöö planeerimisel ning suudab õppeülesande täita väiksemate eksimustega.

Hinne „3" või „Rahuldav" või „Arvestatud“ — õpilasel on kasutada jõukohastatud õppetekst ja töökorraldused. Õpilane vajab pidevat juhendamist näitlike vahendite või materjalide valimisel ja lisaselgitusi oma õppetöö (sh kontrolltöö) korraldamiseks. Õpilane suudab seejuures õppeülesande täita rahuldaval tasemel.

Hinne „2" või „Mitterahuldav" või „Mittearvestatud“ — õpilane keeldub koostööst õpetajaga ega täida õppeülesandeid. Teadmised ja oskused jäävad omandamata.